



Принято Управляющим Советом ГБДОУ №4 Протокол № 2 от 20.05.2016г Председатель Совета:  Е.А.Решина	Утверждено Приказом по ГБДОУ №4 № 47/3 от 30.05.2016 Заведующий ГБДОУ №4  С.А.Смолкина.
--	---



Положение

О порядке и основании перевода, отчисления и
восстановления воспитанника в Государственном
бюджетном образовательном учреждении детский сад №4
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей
Невского района Санкт - Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанника Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Невского района Санкт-Петербурга (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Изменения и дополнения в данное положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

1.3. Срок данного положения не ограничен.

1.4. Основной задачей данного положения является соблюдение установленных законодательством правил в части порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Учреждения.

2. Порядок и основания перевода воспитанника .

2.1. Перевод воспитанника из группы в группу осуществляется приказом заведующего на первое сентября текущего года в соответствии с возрастом обучающегося.

2.2. Тестирование воспитанника в Учреждении при приеме, переводе в следующую возрастную группу не проводится.

2.3. Перевод воспитанника из одного Учреждения в другое производится на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника в многофункциональный центр , распорядительного акта отдела образования Администрации Невского района Санкт-Петербурга (далее – отдел образования) и Учреждения, в том числе в следующих случаях:

- на время капитального ремонта Учреждения;
- на время строительства на месте сноса Учреждения;
- при закрытии Учреждения на летний период.

2.4. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение производится на основании заявления родителей (законных представителей) на имя заведующего ГБДОУ о прекращении договорных отношений в связи с переходом в другое учреждение и приказа руководителя ГБДОУ об отчислении в следующем порядке:

При переводе в другое учреждение воспитанника в следующих случаях:

- на время капитального ремонта Учреждения;
- на время строительства на месте сноса Учреждения;
- при закрытии Учреждения на летний период.

Осуществляется в следующем порядке:

- приказ отдела образования о переводе воспитанника в другое образовательное учреждение;
- получение письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанника на перевод их детей в другое образовательное учреждение;

- издание в Учреждении приказа об отчислении воспитанника в порядке перевода в принимающее учреждение с указанием причины такого перевода (прекращение либо приостановление деятельности Учреждения).
- указание родителями (законные представители) в случае отказа от перевода в предлагаемое принимающее учреждение воспитанника об этом в письменном заявлении.

3. Порядок и основание отчисления воспитанника из Учреждения.

3.1. Отчисление воспитанника из Учреждения производится в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода обучающегося в другое учреждение для продолжения освоения основной образовательной программы дошкольного образования;
- в связи с прекращением либо приостановлением деятельности Учреждения.

3.2. Отчисление оформляется заявлением родителей (законных представителей) воспитанника и приказом заведующего Учреждением на отчисление с указанием причины;

3.3. Приказ на выбывшего воспитанника сдаётся в отдел образования.

4. Порядок восстановления воспитанника Учреждения.

4.1. Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из Учреждения, осуществляется на основании вновь полученного направления, выданного Комиссией по комплектованию государственных образовательных учреждений, реализующих основную и адаптированную образовательную программу дошкольного образования Невского района Санкт-Петербурга на зачисление воспитанника в Учреждение.